

Via de materialenshop op <http://www.moev.be> kies je het gewenste uitleenmateriaal en de huurperiode. Je ontvangt nadien per mail een automatische bevestiging van je aanvraag. Een MOEV-medewerker neemt nadien contact met je op om de beschikbaarheid van het materiaal te bevestigen.

ALGEMENE VERHUURVOORWAARDEN

- Je bent als huurder verantwoordelijk voor het ontleende materiaal gedurende de periode dat je het materiaal ter beschikking hebt. Je draagt zorg voor het aan jou toevertrouwde materiaal. Je bezorgt het materiaal terug in dezelfde staat als bij de start van de huurperiode. De huurder en een MOEV-medewerker controleren samen het materiaal.
- In geval van verlies of beschadiging betaal je als huurder aan MOEV een vergoeding voor het materiaal tegen de werkelijke waarde, en prestaties voor herstelling in uurloon. Alle mogelijke normale slijtage blijven ten laste van MOEV zonder dat deze aansprakelijk kan gesteld worden voor eventuele gevolgen.
- In geval van diefstal blijf je als huurder verantwoordelijk voor de volledige waarde van het materiaal.
- In geval het materiaal vuil wordt teruggebracht, kan MOEV een meerprijs aanrekenen voor het reinigen van het ontleende materiaal.
- Je mag als huurder het materiaal uitsluitend gebruiken op de speelplaats of in de turnzaal.
- Je mag als huurder het materiaal in geen enkel geval verder uitlenen of verhuren aan derden.
- Bij het niet tijdig inleveren van het materiaal betaal je als huurder een meerprijs. Deze prijs staat gelijk aan de huurprijs voor een nieuwe huurperiode.
- MOEV is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen die zich voordoen bij het gebruik van het ontleende materiaal.
- De betaling van het ontleende materiaal verloopt uitsluitend met factuur achteraf. MOEV stuurt de eindfactuur op naar de school van de huurder (bedrag ontlening + vergoeding eventueel verloren/beschadigd materiaal).
- De huurperiode is beperkt tot maximum 2 weken.
- Je staat als huurder zelf in voor het transport van het materiaal.
- Als huurder maak je concrete afspraken met een MOEV-medewerker voor het ophalen en terugbrengen van het materiaal.
- Voor de uitleenmaterialen van Jeppa Sport gelden er [specifieke uitleenvoorwaarden](#).

Contactgegevens MOEV-secretariaten

MOEV Antwerpen: info.antwerpen@moev.be; 03/366 41 10
MOEV Limburg: info.limburg@moev.be; 011/60 33 86
MOEV Oost-Vlaanderen: info.ovl@moev.be; 09/243 90 50
MOEV Vlaams-Brabant / Brussel: info.vbb@moev.be; 016/29 85 20
MOEV West-Vlaanderen: info.wvl@moev.be; 051/26 50 30